

Funktionsbeschreibung OL Regio Wil

Finanzen

1. Bezeichnung der Funktion

Finanzen, Mitglied des Vereinsvorstands

2. Organisatorische Eingliederung

Gewählt durch die Hauptversammlung / Vorstand

3. Stellvertretung

- Vertritt den/die Ressortleiter/in Aktuar
- Wird vertreten durch den/die Präsident/in

4. Aufgaben

Laufend

- Abwicklung des Zahlungsverkehrs
 - Rechnungen zahlen
 - Rechnungen ausstellen
 - Zahlungseingänge überwachen
 - Mahnbriefe
- Buchführung
- Überwachung des Budgets
- Ansprechpartner für Vorstand und Mitglieder in finanziellen Angelegenheiten
- An Anlässen
 - Einmalige Vollmachten ausstellen
 - Bestellen der Kassen mit Stock bei der Bank

Januar

- Erstellung, Revision und Veröffentlichung der Jahresrechnung
- Startgeldrückerstattung vom Vorjahr vornehmen

Februar

- Präsentation der Jahresrechnung und des Budgets an der HV
- Einforderung der Mitgliederbeiträge, anschliessend Mahnungen
- Sponsorenrechnungen versenden

November

- Rechnungen für OL-Karten einverlangen
- SportVereint Abrechnung einreichen
- Budget für das Folgejahr erstellen

Ort, Datum:

Der/die Funktionsinhaber/in: