

# Funktionsbeschreibung OL Regio Wil

## Sport-verein-t

---

### 1. Bezeichnung der Funktion

Sport-verein-t, Stabsstelle

### 2. Organisatorische Eingliederung

Gewählt durch den Vorstand

### 3. Stellvertretung

- Wird vertreten durch den/die Ressortleiter/in Clubleben

### 4. Aufgaben

#### Implementierung von Sport-verein-t ins Vereinsleben durch

- Informationen auf Website, Vereinszeitschrift usw.
- Thematisierung an Vorstandssitzungen, Hauptversammlungen, Sponsoren- und Vereinsnänsen, in Kontakt mit Behörden, Medien und anderen Vereinen, Verbänden

#### Begleitung der Bereiche „Organisation“ und „Ehrenamt“

- Bekanntmachung der Kursbesuchsfinanzierung, Überwachung der Organisationsstrukturen und Funktionsbeschriebe, Sicherstellung der Massnahmen zur Wertschätzung des Ehrenamtes, Kontrolle über Aktualisierung der Ehrenamts-Kartei.

#### Überwachung des Bereichs „Eingliederung und Betreuung der Vereinsmitglieder“

- Sicherstellung der Vereins-Informationen, Familienanlässe sicherstellen.

#### Sicherstellung des Krisen-Managements

- Beachtung des Deeskalations-/Zuständigkeitsschemas, Protokollierung.

#### Mitkontrolle über den Besuch von Sportfachkursen

- In Zusammenarbeit mit zuständigem J+S-Coach.

## Überwachung der Integrations-Massnahmen und Beobachtung der Aktionen zur Gewinnung neuer Mitglieder

- wie sCOOL Projekt, Ausbildungstage für Schulklassen, Schweiz bewegt, Jugend Games usw.

## Pflege der Solidarität vor Ort und zu Dachorganisationen

- Kontakt zu anderen Vereinen
- Massnahmen in Zusammenhang mit einem verantwortungsvollen Umgang mit den natürlichen Ressourcen und einer nachhaltigen Entwicklung
- Tagungsbesuche ROLV NOS, SOLV

## Überwachung der getroffenen Massnahmen im Bereich Nachhaltigkeit/Natur

- Insbesondere bei Nationalen und Regionalen OL-Veranstaltungen

## Dokumentieren der Massnahmen für Jahresbericht und in Hinblick auf eine allfällige Bewerbung zur Verlängerung der Label-Geltungsdauer

- Juni: Jährliche Erstellung eines Zwischenberichts.
- Oktober: Beitragsgesuch zusammenstellen und einreichen via ROLV NOS.
- November: Kontrollieren, ob alle Beiträge abgerechnet wurden.

Ort, Datum:

Masnang, 1.4.2022

Der/die Funktionsinhaber/in:

